

Accesso ai documenti amministrativi

Riferimento normativo: Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Art. 5, c. 4; come modificato dal Decreto Legislativo n. 97 del 25 maggio 2016

Nome del Responsabile della Trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.

- **Responsabile della trasparenza:** il Dirigente scolastico **Silvana Romeo**
- Recapiti telefonici: +39 0321465480
- Caselle di posta elettronica istituzionale:
PEO: nops010004@istruzione.it PEC: nops010004@pec.istruzione.it

Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.

- **Titolare del potere sostitutivo:** Dirigente AT Novara Giuseppe Bordonaro usp.no@istruzione.it (link sends e-mail)
Attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale
- [Documento dell'accesso civico](#)
diritto di accesso ai documenti amministrativi, diritto di Accesso Civico ai dati e documenti
- **Istanze d'accesso**
- Recapiti telefonici: centralino +39 0321396811
- Caselle di posta elettronica istituzionale:
PEO: uspno@istruzione.it PEC: uspno@postacert.istruzione.it

La pubblica amministrazione conclude il procedimento entro 30 giorni.

La procedura non prevede costi ad eccezioni di quelli effettivamente sostenuti dalla pubblica amministrazione per la riproduzione dei dati su supporto materiale.

Come presentare l'istanza:

- in allegato, via mail, all'indirizzo del Dirigente scolastico – silvanaromeo01@gmail.com – (indicando nell'oggetto: “Istanza di accesso ai sensi”), allegando scansione di un documento d'identità valido;

- di persona, presentando all'ufficio segreteria il modello cartaceo e allegando fotocopia di un documento d'identità valido.

Istanze d'accesso (PDF compilabili)

[Istanza Accesso](#) ai sensi della Legge 241/90 (per diritto soggettivo o interesse legittimo)

[Istanza di Accesso Civico](#) ai sensi dell'art.5 del d.lgs n.33 del 14 marzo 2013 (Atti e dati soggetti ad obbligo di pubblicazione)

[Istanza di Accesso Civico](#) ai sensi dell'art.5 comma 2 e ss. Del D.lgs. n.33/2013 (generalità degli Atti)