



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

☎ 0321 – 465480/458381

✉ nops010004@istruzione.it

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonellinovara.edu.it>

C.F. 80014880035 – Cod.Mecc. NOPS010004

A.S. 2026 - 2027

Mobilità Studentesca Internazionale Individuale

Regolamento d'Istituto

Introduzione

I programmi di studio all'estero a cui possono partecipare gli allievi e le allieve che frequentano la scuola secondaria superiore in Italia sono molti e diversificati, ma con linee pedagogiche, educative e didattiche comuni, ispirate all'acquisizione di metodi e conoscenze propri del sistema scolastico del paese a cui si accede, di una mentalità di studio dinamica quanto impegnativa, di un'esperienza volta allo sviluppo autonomo della personalità.

Le linee guida di seguito riportate disciplinano le iniziative di mobilità internazionale individuale attuate dal Liceo Scientifico Alessandro Antonelli. Le esperienze di mobilità internazionale in uscita e in accoglienza sono messe a sistema al fine di garantire il sereno reinserimento degli studenti nelle classi di appartenenza, la corretta valutazione, la corretta attribuzione dei crediti e il riconoscimento dell'attività nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento.

Lo Studente

Prima della partenza

- Lo studente verifica insieme al tutor/coordinatore di classe, al Consiglio di classe e alla famiglia se tempi, forme e modi di permanenza all'estero siano i più adatti alla situazione personale.
- Ottenuto parere positivo contatta il tutor d' Istituto per ricevere il Regolamento che disciplina gli scambi e invia alla segreteria didattica, con adeguato anticipo, la conferma definitiva del soggiorno con date di partenza e rientro
- Stipula il Contratto Formativo (Learning Agreement Allegato 1) predisposto dal Consiglio di classe
- Se ammesso alla classe successiva con sospensione di giudizio lo studente è tenuto a presentarsi per le verifiche secondo i calendari organizzati dalla scuola per i recuperi e rinviare la partenza a verifiche concluse.
- Si iscrive regolarmente alla classe che non frequenterà, totalmente o in parte, in Italia e alla classe successiva quando richiesto con circolare della segreteria didattica pubblicata in Bacheca Spaggiari

Durante il soggiorno

- Lo studente trasmette entro il primo mese di permanenza all'estero con comunicazione scritta (email) al tutor/coordinatore di classe, alla segreteria e al tutor d'istituto l'elenco dettagliato delle materie che frequenta
- Riceve comunicazione dal tutor/coordinatore di classe circa le modalità di accertamento al rientro e le materie oggetto del colloquio

- Si tiene in contatto con il tutor/coordinatore di classe e con il tutor d'Istituto e consulta con regolarità il registro online
- Si assicura che la scuola estera fornisca alla fine del soggiorno la documentazione necessaria al reinserimento (vedi prossimo paragrafo)

Al rientro

- Lo studente che frequenta il primo periodo dell'anno scolastico all'estero consegna alla segreteria un attestato di frequenza della scuola estera, il Piano di Studi seguito (programmi dettagliati) e la pagella dove siano riportati i voti di ogni singola disciplina seguita all'estero
- Lo studente che frequenta il secondo periodo dell'anno scolastico o un anno intero all'estero consegna al rientro la documentazione completa rilasciata dalla scuola estera: un attestato di frequenza della scuola estera, il piano di studi seguito (programmi dettagliati) e la pagella asseverata dove siano riportati i voti di ogni singola disciplina seguita all'estero. In attesa di ricevere la pagella asseverata consegna una copia della pagella come rilasciata dalla scuola estera. **SI RICORDA CHE LA CONSEGNA DELLA COPIA DELLA PAGELLA DEVE AVVENIRE ENTRO E NON OLTRE IL 30 GIUGNO dell'anno scolastico di riferimento.** La pagella asseverata sarà consegnata non appena disponibile.
- Lo studente contatta il tutor/coordinatore di classe per accertarsi delle modalità di svolgimento delle prove di accertamento da sostenere. Il Consiglio di classe si riserva di modificare o integrare le materie di accertamento dopo la consegna della pagella in cui siano riportate le valutazioni delle materie effettivamente frequentate dallo studente
- Sostiene le prove di accertamento nelle materie non frequentate (non più di cinque) all'estero.
- Si accorda con i docenti delle discipline frequentate all'estero sulle modalità di eventuali integrazioni del programma svolto all'estero
- Si accorda con i docenti delle materie accertate sulle modalità di recupero di eventuali carenze emerse dopo lo svolgimento della prova al rientro

Il Consiglio di classe

Prima della partenza

- Identifica il docente tutor nella figura del Coordinatore di classe
- Verifica insieme al tutor/coordinatore di classe allo studente e alla famiglia se tempi, forme e modi di permanenza all'estero siano i più adatti alla situazione personale del richiedente
- Predisporre il Contratto Formativo (Learning Agreement Allegato 1)

Durante il soggiorno

Il Consiglio di classe si tiene in contatto con lo studente tramite il tutor/coordinatore di classe. Il Consiglio di classe, dopo aver ricevuto comunicazione scritta relativa al piano di studi seguito dallo studente all'estero, comunica tramite tutor/coordinatore di classe con mail allo studente le materie su cui verterà l'accertamento al rientro durante il colloquio. La comunicazione sarà trasmessa anche alla segreteria didattica e al tutor d'istituto.

Al rientro

Dopo aver ricevuto il piano di studi definitivo presso la scuola straniera, la pagella riportante le valutazioni nelle discipline seguite, il Consiglio di classe ratifica o modifica le materie delle prove di accertamento da sostenere al rientro, i contenuti irrinunciabili e le conoscenze indispensabili, li comunica con mail allo studente tramite il tutor/coordinatore di classe e informa il tutor d'Istituto e la segreteria didattica.

Il Consiglio di classe predispone e somministra le prove di accertamento esprimendo valutazione che insieme alla valutazione delle competenze acquisite durante il soggiorno all'estero e alla valutazione espressa dai docenti che hanno effettuato l'accertamento disciplinare sui nuclei fondanti contribuirà a determinare il credito. Il Consiglio di classe riconosce l'esperienza di mobilità nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento e la formalizza.

Il Consiglio di classe stabilisce le modalità di recupero di eventuali carenze.

Studente straniero in entrata

Lo studente straniero può chiedere di essere uditore. Alla fine della frequenza nel nostro istituto verrà rilasciato un attestato di frequenza da cui risulti l'attività didattica compiuta. Per quanto attiene la valutazione, si tratterà di una valutazione informale espressa con brevi giudizi didattico - disciplinari degli insegnanti.

Il Tutor d'Istituto

Fornisce allo studente il Regolamento d'Istituto relativo alle esperienze di mobilità, coordina il disbrigo delle pratiche con la segreteria e la famiglia e acquisisce la documentazione compilata; è disponibile a fronte di eventuali problemi amministrativi/organizzativi e si pone come punto di riferimento in caso di necessità di contatti tra studente/famiglia/scuola/scuola estera.

Aggiorna Il Dirigente e il Consiglio di classe e consegna eventuali materiali inviati dallo studente

Si tiene in contatto con lo studente e la scuola estera

La Segreteria

- Riceve e protocolla la documentazione inviata dallo studente, dall'agenzia di riferimento e dalla scuola estera
- Predispose la documentazione necessaria allo svolgimento delle varie fasi della mobilità in uscita e al rientro.

Accertamento al rientro: in dettaglio

L'accertamento verte sulle materie non svolte e non certificate all'estero stabilite dal Consiglio di classe ed eventualmente confermate, integrate o modificate dopo la consegna della pagella riportante materie e valutazioni conseguite all'estero Il numero massimo di materie verificabili è fissato in cinque. Le modalità di verifica sono orali, fatta salva la possibilità, per le materie che prevedono lo scritto, di far eseguire brevi esercizi scritti, secondo le modalità del colloquio dell'Esame di Stato.

L'accertamento verte su obiettivi e contenuti minimi concordati dai Dipartimenti

Valutazione

La valutazione per l'attribuzione del credito scolastico tiene conto del giudizio espresso dai docenti delle materie frequentate all'estero, dei risultati delle prove di accertamento e delle competenze acquisite durante il periodo trascorso all'estero.

Programma breve Primo Periodo

I docenti possono definire i voti delle materie comuni sulla base di quanto certificato dalla scuola estera mentre per le materie non frequentate è previsto lo svolgimento di prove di accertamento. Lo studente concorderà con i docenti delle materie coinvolte le modalità di svolgimento delle prove di accertamento e di recupero dei contenuti irrinunciabili concordati dai Dipartimenti ratificati o modificati sulla base del piano di studi comunicato dallo studente

Programma breve Secondo Periodo

I docenti definiscono i voti delle materie comuni sulla base di quanto certificato dalla scuola estera, mentre per le materie non frequentate è previsto lo svolgimento di prove di accertamento. Lo studente sosterrà le prove di accertamento sui contenuti ratificati o eventualmente modificati sulla base del piano di studi comunicato e della pagella rilasciata dall'istituto estero e concorderà con il Consiglio di classe le eventuali modalità di recupero dei contenuti irrinunciabili.

Programma annuale

I docenti definiscono i voti delle materie comuni sulla base di quanto certificato dalla scuola estera, mentre per le materie non frequentate è previsto lo svolgimento di prove di accertamento. Lo studente sosterrà le prove di accertamento sui contenuti ratificati o eventualmente modificati sulla base del piano di studi comunicato e della pagella rilasciata dall'istituto estero e concorderà con il Consiglio di classe le eventuali modalità di recupero dei contenuti irrinunciabili.

Debiti e crediti

Come da indicazioni ministeriali "le istituzioni scolastiche sono invitate a facilitare tali esperienze e a definire, nel caso di studenti con "giudizio sospeso" in qualche materia, procedure idonee a pervenire allo scrutinio finale prima della partenza per il soggiorno di studio o formazione all'estero".(Nota prot.n. 843 del 10 aprile 2013)

Se ammesso alla classe successiva con sospensione di giudizio lo studente è tenuto a presentarsi per le verifiche secondo i calendari organizzati dall'istituto per i recuperi e rinviare la partenza a verifiche concluse. Nel caso in cui la preparazione nelle materie oggetto di accertamento non sia completa/sufficiente, l'alunno concorderà con il docente della materia le modalità di recupero.

La frequenza di un anno/periodo scolastico all'estero NON costituisce credito scolastico/formativo.

PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

Si veda allegato 2

Normativa di riferimento

Testo Unico n. 297/94, Art. 192, comma 3, che consente l'iscrizione di giovani provenienti da un periodo di studio all'estero, previa un'eventuale prova integrativa su alcune materie indicate dal Consiglio di Classe;

C.M. 455/98 sugli Scambi Educativi;

DPR n. 275/99, art. 14, comma 2, che attribuisce alle istituzioni scolastiche il compito di disciplinare il riconoscimento degli studi compiuti in Italia e all'estero ai fini della prosecuzione degli studi medesimi; e art. 4, comma 6;

Comunicazione prot. n. 2787 /R.U./U 20 aprile 2011, nella quale al titolo V si legge che "Considerato il significativo valore educativo delle esperienze di studio compiute all'estero e l'arricchimento culturale della personalità dello studente che ne deriva, si invitano, pertanto, le istituzioni scolastiche a facilitare per quanto possibile, nel rispetto della normativa del settore, tale tipologia educativa."

Nota prot.n. 843 del 10 aprile 2013, nella quale si comunicano le linee d'indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale che sostituisce C.M. 181/97, che riconosce la validità delle esperienze di studio all'estero e invita il Consiglio di Classe ad acquisire dalla scuola straniera informazioni sui piani e sui programmi di studio nonché sui risultati conseguiti e sul sistema di valutazione per deliberare sulla riammissione dell'alunno nella sua scuola/classe di origine; e C.M. n. 236/99, che disciplina l'attribuzione dei crediti scolastici al rientro nella scuola di appartenenza, raccomanda di riconoscere il valore globale dell'esperienza, e consente la partecipazione anche agli alunni con debito formativo

Art. 35 della Legge n. 107/2015 e dalla Nota Ministeriale Miur n. 3385 del 28 marzo 2017, come ribadito dalle nuove Linee Guida PCTO 2019 (ai sensi dell'art. 1, comma 785 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145)

Allegati

Allegato 1: Contratto Formativo (Learning Agreement) (consegnato allo studente prima della partenza)

Allegato 2: Indicazioni per le esperienze PCTO (consegnato allo studente prima della partenza)